

# こんな文章が作れるようになります

● 文書タイトルをワードアートで作成  
(テキストのタイトルによく使われています)

● 箇条書き

● (図)線とテキストボックスで“切り取り線”を作成

● ページ罫線の作成

初級 WORD (イラスト・表)

平成 23年 9月 12日

## パソコン研修会のご案内

情報システム推進部主催

10月1日より2週間の予定でパソコン研修会を開催します。  
今回から WORD、EXCELに加え POWERPOINTを追加しました。  
部署ごとに受講者をまとめ、9月22日必着にて情報システム推進部にお申込みください。

記

- ◆開催日時：10月1日(土)から10月14日(金)
- ◆場 所：本社パソコン研修室
- ◆申し込み先：情報システム推進部(内線 4567)



以上

---

部署名  
営業部

社員番号	姓	名	記事欄

合計 □□名

注) 9月22日必着でお申込みください。

平成 23年 2月 25日 山田 花子

● ヘッダーの記述

● イラストを挿入

● 表を作成して表内に文章を入力

● フッターの記述